

**Umowa Nr ...../2024**

zawarta w dniu ..... września 2024 roku w Gorlicach pomiędzy:

**Powiatem Gorlickim** ul. Biecka 3, 38-300 Gorlice reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają :

Starosta – Mirosław WALĄG

Wicestarosta – Marcin KRZEMIŃSKI

zwanym dalej Powiatem,

a :

.....

adres .....

NIP/PESEL.....

Wpis aktywny do CEIDG wg stanu na dzień zawarcia umowy/KRS.....

zwanym dalej Wystawcą

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Powiat oświadcza, iż na czas wystawy AGRO GORLICE 2024 legitymuje się tytułem prawnym do powierzchni wystawienniczej/handlowej wskazanej w ust 2.
2. Przedmiotem umowy jest udostępnienie w czasie trwania Wystawy AGRO GORLICE 2024 powierzchni wystawienniczej/handlowej wskazanej w ust. 3, znajdującej się w obrębie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bystrej Bystra 156, 38-300 Bystra.
3. Powierzchnia wystawiennicza/handlowa obejmuje teren otwarty o pow. ....m<sup>2</sup>, wymiary.....x.....x wysokość ..... z dostępem do energii elektrycznej – gniazdo 230V TAK/NIE – oznaczony jako stoisko Nr .....

**§ 2**

**Oświadczenia i zobowiązania Wystawcy**

1. Powiat zobowiązuje się oddać Wystawcy przedmiot niniejszej umowy z przeznaczeniem na urządzenie stoiska wystawienniczego/handlowego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Warunkiem przekazania stoiska jest uregulowanie na konto Starostwa Powiatowego w Gorlicach w **Banku Pekao S.A. nr 58124047481111000048745633** wpłaty w wysokości **100 zł** tytułem zwrotu kosztów organizacji wystawy oraz przedłożenia/przesłania do Starostwa potwierdzenia wpłaty, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 września 2024 roku**.

3. Wystawca może urządzić swoje stoisko wyłącznie na powierzchni wskazanej przez Powiat.
4. Wystawca zobowiązany jest do wykorzystania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz odpowiada za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska.
5. Montaż, wyposażenie, aranżacja i demontaż stoisk odbywać się będzie wyłącznie w terminie i miejscu wskazanym przez Powiat staraniem i ryzykiem Wystawcy.
6. Wszelkie eksponaty, dekoracje, krzesła dla zwiedzających itp. powinny znajdować się w obrębie stoiska.
7. Wystawcy nie wolno bez zgody Powiatu oddać przedmiotu umowy w całości lub w części osobie trzeciej lub odstąpić praw przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy.
8. Wystawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów ewentualnych szkód wyrządzonych przez niego samego oraz osoby w jakikolwiek sposób z nim związane. Ponadto Wystawca bierze na siebie odpowiedzialność za towary i sprzęty pozostawione na stoisku.
9. Powiat nie odpowiada za szkody spowodowane przez zwiedzających podczas imprezy.
10. Powiat zastrzega sobie prawo do filmowania i fotografowania ekspozycji i eksponatów znajdujących się na całym terenie wystawowym oraz wykorzystywania tych materiałów do celów promocji.
11. Wystawcy nie przysługują żadne roszczenia wynikające z postanowień ust. 10.
12. Wystawca zobowiązuje się dołożyć należytych starań w celu zabezpieczenia przedmiotu umowy przed zniszczeniem.
13. Wystawca zobowiązany jest używać przedmiot umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, wymogami prawidłowej gospodarki, BHP oraz ochrony mienia, ochrony środowiska, norm stosowanych dla prowadzenia działalności Wystawcy, stosować się do przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz sanitarnej, a także w sposób niezakłócający korzystania z sąsiednich stoisk.
14. Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki leżą wyłącznie po stronie Wystawcy. Jednocześnie każdy Wystawca winien ubezpieczyć swoją działalność, w tym posiadane mienie we własnym zakresie i na swój koszt. Wszelkimi ewentualnymi karami nałożonymi na Powiat, a wynikającymi z nieprzestrzegania przepisów administracyjnych przez Wystawcę zostanie obciążony Wystawca.
15. Wystawca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Wystawy stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

### **§ 3**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Powiat, w wykonaniu obowiązku informacyjnego z art. 13 ust. 1 i 2 lub z 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 216/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., zwanego dalej RODO, informuje iż jest administratorem danych osobowych Wystawcy lub osoby jego reprezentującej oraz osób wskazanych do kontaktu po stronie Wystawcy.
2. Powiat wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którymi w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się skontaktować elektronicznie za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@powiatgorlicki.pl](mailto:iod@powiatgorlicki.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu podjęcia działań dążących do zawarcia niniejszej umowy, określenia reprezentacji i kontaktu związanego z jej realizacją zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być/będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy, Współorganizatorzy imprezy AGRO GORLICE 2024 oraz ich pracownicy, podmioty, które na

podstawie zawartych umów wykonują na rzecz Powiatu zadania związane z utrzymaniem systemów informatycznych uczestniczących w przetwarzaniu danych, a także inne podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe pochodzą od Wystawcy.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz przez okres po jej zakończeniu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, tj. przez okres co najmniej 5 lat.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od Powiatu dostępu do danych osobowych i ich sprostowania lub uzupełnienia niekompletnych danych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Szczegółowe informacje w zakresie realizacji poszczególnych praw można uzyskać na stronie internetowej Powiatu pod adresem: [www.powiatgorlicki.pl](http://www.powiatgorlicki.pl) w zakładce Ochrona Danych Osobowych.
8. Na działania Powiatu sprzeczne z przepisami o ochronie danych osobowych przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **§ 4**

#### **Czas trwania umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres trwania wstawy AGRO GORLICE 2024 tj. od dnia **28 września 2024 roku od godziny 12:00 do dnia 29 września 2024 roku do godziny 17:00** ( z uwzględnieniem dodatkowego czasu niezbędnego na urządzenie oraz demontaż stoiska).

#### **§ 5**

#### **Rozwiązanie umowy**

1. Za zgodą stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie.
2. Powiatowi przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym jeżeli Wystawca:
  - 1) użytkuje Przedmiot umowy w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy lub w sposób niezgodny lub sprzeczny z jego przeznaczeniem lub właściwościami,
  - 2) naruszy zobowiązania nałożone w umowie lub Regulaminie Wystawy.
3. Oświadczenia stron w przedmiocie wypowiedzenia umowy lub jej natychmiastowego rozwiązania wymagają formy pisemnej.

#### **§ 6**

#### **Zmiany umowy**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 7**

#### **Postanowienia końcowe**

Po zakończeniu umowy, Wystawca obowiązany jest zwrócić Powiatowi przedmiot umowy uprzątnięty oraz w stanie nie pogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.

## **§ 8**

Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Powiatu.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa.

## **§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**POWIAT**

**WYSTAWCA**

Załączniki:

1. Regulamin Wystawy
2. Karta wystawcy do umieszczenia za szybą samochodu
3. Identyfikator Wystawcy